

แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม (รอบ ๖ และ ๑๒ เดือน)

ของชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝ้อ จังหวัดอุดรธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(√) รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๖๙)

( ) รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๖๘ - ๓๐ กันยายน ๖๙)

ชื่อ ชมรมจริยธรรม สสอ.บ้านฝ้อ หน่วยงาน โทรศัพท์ ๐๔๒-๒๘๒๔๑๗

ผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานของชมรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	การดำเนินการ		จำนวน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ			
๑ การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง “ชีวิตวิถีพอเพียง” ในองค์กร					
๑.๑ กิจกรรม การใช้วัสดุสำนักงานด้วยความคุ้มค่าและประหยัด					
- การใช้กระดาษ A๔ ๒ หน้า	√		ทุกคน	ปริมาณการจัดซื้อกระดาษ A ๔ ลดลง ๕%	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
- การเบิกวัสดุสำนักงาน งานบ้าน งานครัวอย่างสมเหตุผล	√		ทุกคน	ปริมาณการเบิกวัสดุฯ ลดลง ๕%	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
- การจัดการสต็อกคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ มีการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	√		ทุกคน	จำนวนวัสดุคงคลังตรงตาม stock card และปริมาณการ stock ไม่เกิน ๓ เดือน	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
๑.๒ กิจกรรม ประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ ประหยัดน้ำมัน					
- การปิดน้ำ ปิดไฟ ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังเลิกงาน	√		ทุกคน	ค่าไฟฟ้าลดลง ๑๐%	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
- รณรงค์การเปิดแอร์ในเวลาที่กำหนด เปิดแอร์ ๒๕ องศา พร้อมเปิดพัดลมด้วย	√		ทุกคน	ค่าไฟฟ้าลดลง ๑๐%	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
- การใช้รถไปราชการพร้อมกัน	√		ทุกคน	ค่าน้ำมันลดลง ๒๐%	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
๑.๓ กิจกรรม .....การทำงานตรงต่อเวลา					
- กำหนดเวลาทำงานตอนเช้า ไม่เกิน เวลา ๐๘.๓๐ น.			ทุกคน	ไม่มี จนท. มาสาย	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
- -การร่วมเคารพธงชาติทุกเช้าวันจันทร์			ทุกคน	ไม่มี จนท. มาสาย มาร่วมกิจกรรมทุกคน	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
๑.๔ กิจกรรม การเข้าร่วมงานพิธีตามที่ได้รับมอบหมาย					
- การรับ-ส่ง เสด็จพระบรมวงศานุวงศ์			ทุกคน	จำนวนเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม มากกว่า ๘๐ %	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
-เข้าร่วมกิจกรรมงานพิธีวันสำคัญต่าง ๆ			ทุกคน	จำนวนเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม มากกว่า ๘๐ %	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙

แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม	การดำเนินการ		จำนวน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ			
<b>๒.แผนงานการดำเนินการ “ปฏิญญาคุณธรรม (Do &amp; Don't)”</b>					
๒.๑ กิจกรรม ควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามรวคากกลง					
- มีการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสทุกขั้นตอน	✓		ทุกคน	จำนวนเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
- มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง	✓		ทุกคน	จำนวนเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%	
- ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย	✓		ทุกคน	จำนวนเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%	
- ควบคุมกำกับการตรวจรับของให้มีจริงตามรายงาน	✓		ทุกคน	จำนวนเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%	
- มีช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์	✓		ทุกคน	จำนวนเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
<b>๓.แผนงานการดำเนินการ “กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสร้างคุณธรรม”</b>					
๓.๑ กิจกรรม จิตอาสาทำความสะอาดชุมชนในในสำคัญ	✓		ทุกคน	จำนวนเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม ๘๐%	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
- เจ้าหน้าที่ร่วมกิจกรรมจิตอาสาวันสำคัญในพื้นที่ ร่วมกับเครือข่ายต่างๆ	✓				
๓.๒ กิจกรรม การทำโรงทานของชมรมจริยธรรมในงาน/เทศกาลต่างๆ	✓		ทุกคน	จำนวนเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า ๕๐%	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
- จัดทำโรงทานในเทศกาลงานบุญ	✓		ทุกคน	จำนวนเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า ๕๐%	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
- จัดทำโรงทานนอกสถานที่	✓		ทุกคน	จำนวนเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า ๕๐%	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
- ทุนทรัพย์ได้จากการประกาศเชิญชวนเจ้าหน้าที่ร่วมทำบุญด้วยกัน					
๓.๓ กิจกรรม ภาวทวิ.๕.ส.	✓		ทุกคน	จำนวนเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า ๕๐%	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
- แบ่งพื้นที่การทำกิจกรรม	✓		ทุกคน	จำนวนเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า ๘๐%	ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙
- จนท.จิตอาสาร่วมทำกิจกรรมทำความสะอาดพื้นที่ส่วนรวมของ สสอ.และรพ.สต.					

ลงชื่อ .....ผู้เสนอแผน

(นายมานิตย์ นิยมเหล่า)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ(ด้านบริหาร)

วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ ๒๕๖๙

ลงชื่อ .....ผู้เห็นชอบแผน

(นางหนูแก้ว กองศรีมา)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ

วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ .๒๕๖๙

